**Азово-Черноморское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству объявляет о приеме:**

**документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы**

**«Ведущая» группа должностей**

**Категория «руководители»**

1. Начальник отдела аквакультуры (дислокация г. Ростов-на-Дону).

**«Старшая» группа должностей**

**Категория «специалисты»**

1. Главный специалист-эксперт отдела аквакультуры (дислокация: г. Ростов-на-Дону).
2. Ведущий специалист-эксперт отдела правового обеспечения (дислокация г. Ростов-на-Дону).
3. Ведущий специалист-эксперт отдела контроля, надзора, рыбоохраны и безопасности мореплавания (дислокация г. Ростов-на-Дону).
4. Специалист-эксперт отдела контроля, надзора, рыбоохраны и безопасности мореплавания (дислокация г. Ростов-на-Дону).
5. Государственный инспектор Нижнедонского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Ростов-на-Дону, г. Каменск-Шахтинский, г. Пролетарск Ростовской области).
6. Государственный инспектор Цимлянского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Цимлянск, г. Калач-на-Дону Волгоградской области, х. Красноярский Котельниковского района Волгоградской области, г. Серафимович Волгоградской области).
7. Государственный инспектор Азово-Кубанского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Усть-Лабинск Краснодарского края).
8. Ведущий специалист-эксперт Азово-Кубанского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Ейск Краснодарского края).
9. Государственный инспектор Верхнедонского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Воронеж).
10. Государственный инспектор Крымского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Керчь).
11. Главный специалист-эксперт Крымского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Севастополь).
12. Ведущий специалист-эксперт Крымского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Севастополь).

**документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы**

**«Старшая» группа должностей**

**Категория «специалисты»**

1. Главный специалист-эксперт отдела правового обеспечения (дислокация г. Ростов-на-Дону).
2. Главный специалист-эксперт отдела контроля, надзора, рыбоохраны и безопасности мореплавания (дислокация г. Ростов-на-Дону).
3. Ведущий специалист-эксперт отдела организации и регулирования рыболовства (дислокация: г. Ростов-на-Дону).
4. Старший государственный инспектор Прикавказского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Ставрополь).
5. Государственный инспектор Прикавказского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Ставрополь).
6. Государственный инспектор Кубано-Адыгейского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: Республика Адыгея, п. Тлюстенхабль).
7. Ведущий специалист-эксперт Прикавказского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов (дислокация: г. Ставрополь).

**Краткое описание должностных обязанностей:**

- осуществление государственной охраны водных биологических ресурсов Российской Федерации и среды их обитания;

- осуществление государственного контроля и надзора за соблюдением юридическими лицами и гражданами законодательства Российской Федерации о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов и иного природоохранного законодательства;

- составление протоколов об административных правонарушениях и других процессуальных документов;

- осуществление контроля за соблюдением добычи (вылова) водных биологических ресурсов по выделенным объемам квот;

- осуществление контроля за соблюдением условий выданных разрешений.

Для замещения должности гражданской службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя - к специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы, областью и видом профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

Квалификационные требования по **«ведущей» группе должностей категории «руководители**»:

наличие высшего образования, наличие стажа государственной службы (государственной службы иных видов) не менее двух лет или не менее четырех лет стажа работы по специальности.

Квалификационные требования по **«старшей» группе должностей категории «специалисты**»:

наличие высшего образования, квалификационные требования без предъявления требований к стажу.

Знания: [Конституции](consultantplus://offline/ref=65D5FB5FD070D2584CFAA4DE355B94E87145DA88973158906BAD71d91FA) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=65D5FB5FD070D2584CFAA4DE355B94E8724FDF8D9F6E0F923AF87F9A33d81EA) от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=65D5FB5FD070D2584CFAA4DE355B94E8724FDF859C660F923AF87F9A33d81EA) от 2012.2004 № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» и иных федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов в рамках компетенции Федерального агентства по рыболовству, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, служебного распорядка Азово-Черноморского территориального управления, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства.

Навыки: организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

**Порядок и условия поступления на государственную гражданскую службу в Азово-Черноморское территориальное управления Федерального агентства по рыболовству основаны на общих принципах законодательства о государственной гражданской службе**

Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» установлен специальный перечень обстоятельств, по которым гражданин не может быть принят на государственную гражданскую службу. К таким обстоятельствам относятся:

– [признание](consultantplus://offline/ref=8B0F8B1CFB5515E6E942D736DF9080FD4FA312D0070B3FCBA7C6D6F7A4300313A5F4C872A4A2D481w1FEB) его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

– осуждение его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

– наличие заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. [Порядок](consultantplus://offline/ref=8B0F8B1CFB5515E6E942D736DF9080FD47A711D6080562C1AF9FDAF5A33F5C04A2BDC473A4A3D6w8F2B) прохождения диспансеризации, [перечень](consultantplus://offline/ref=8B0F8B1CFB5515E6E942D736DF9080FD47A711D6080562C1AF9FDAF5A33F5C04A2BDC473A4A1D1w8F4B) таких заболеваний и [форма](consultantplus://offline/ref=8B0F8B1CFB5515E6E942D736DF9080FD47A711D6080562C1AF9FDAF5A33F5C04A2BDC473A4A1D0w8F9B) заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

– близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

– выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

– наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

– представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

– непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;

– признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Иные ограничения, связанные с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением, за исключением вышеперечисленных, устанавливаются федеральными законами.

Поступление гражданина на гражданскую службу для замещения должности гражданской службы осуществляется по результатам конкурса, если иное не установлено законом. Порядок проведения конкурсов определяется Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Азово-Черноморское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству:

1. личное заявление;
2. собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р,
3. цветные фотографии 3х4 (4 шт., без уголка);
4. копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс) всех страниц;
5. документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) и иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (при наличии);

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания;

1. заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н);
2. копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
3. копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
4. копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу
5. согласие на обработку персональных данных;

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение семи дней со дня его завершения. Претенденту может быть отказано в допуске к участию в конкурсе в связи с несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными федеральным законом для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Прием документов осуществляется по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Береговая, 21в, кабинет № 416 и 418, отдел государственной службы, кадров и делопроизводства, контактный телефон: (863) 280-47-31 и 262-54-26.

Начало приема документов для участия в конкурсе 18.08.2016. Прием документов осуществляется в течение 21 дня до 07.09.2016 включительно.

Документы принимаются ежедневно с 1000 до 1300, с 1400 до 1700, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней. Документы могут быть предоставлены кандидатом лично, курьером или почтовым отправлением.

Дата и время проведения 2 этапа конкурса кандидатам, допущенных к участию в нём, будут сообщены письменно и размещены на официальном сайте Управления: [www.rostov-fishcom.ru](http://www.rostov-fishcom.ru) в разделе «Конкурсы». Порядок проведения 2 этапа конкурса определяется нормами «Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112.

**Условия прохождения государственной гражданской службы**

**в Азово-Черноморском территориальном управлении Федерального агентства по рыболовству**

Оплата труда гражданского служащего в соответствии со ст. 50 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» производится в виде денежного содержания, которое состоит из месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью (должностного оклада) и месячного оклада за классный чин в соответствии с присвоенным классным чином гражданской службы, которые составляют оклад денежного содержания, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат. Размеры должностных окладов и окладов за классные чины федеральным государственным гражданским служащим установлены Указом Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **должности** | **Размер должностного оклада**  **(рублей в месяц)** | **Размеры окладов за классные чины (при наличии указанного классного чина)**  **(рублей в месяц)** | **Месячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы** |
| Начальник отдела | 6052,00 | 1597; 1765; 1934  (советник государственной гражданской службы РФ 3,2,1 класса) | 90-120% |
| Старший государственный инспектор | 4541,00 | 1177; 1261; 1514  (референт государственной гражданской службы РФ 3,2,1 класса) | 60-90% |
| Государственный инспектор | 4036,00 | 1177; 1261  (референт государственной гражданской службы РФ 3,2 класса) | 60-90% |
| Главный специалист-эксперт | 4541,00 | 1177; 1261; 1514  (референт государственной гражданской службы РФ 3,2,1 класса) | 60-90% |
| Ведущий специалист-эксперт | 4205,00 | 1177; 1261  (референт государственной гражданской службы РФ 3,2 класса) | 60-90% |
| Специалист-эксперт | 3868,00 | 1177; 1261    (референт государственной гражданской службы РФ 3,2 класса) | 60-90% |

Кроме того, к дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячное денежное поощрение в размере одного должностного оклада;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе в размере до 30% должностного оклада – в зависимости от стажа гражданской службы;

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух окладов денежного содержания и материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания;

- другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами.

**Служебное время и время отдыха**

Гражданским служащим:

- устанавливается пятидневная служебная неделя с ненормированным служебным днем;

- предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск – 30 календарных дней;

- предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

1) при стаже гражданской службы от 1 года до 5 лет – 1 календарный день;

2) при стаже гражданской службы от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;

3) при стаже гражданской службы от 10 до 15 лет – 7 календарных дней;

4) при стаже гражданской службы 15 лет и более – 10 календарных дней.

- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день – 3 календарных дня;

- гражданскому служащему может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью до одного года в порядке, предусмотренном частью 15 ст. 46 Федерального закона.

**Государственные гарантии на гражданской службе**

Статьи 52, 53 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».